

## Anmeldung

für das Schuljahr 2022/2023  ab \_\_\_\_\_

für den Bereich

Offene Ganztagschule (OGTS)

### Angaben zum Kind:

Name		Vorname	
Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsland	
Religion	Staatsangeh.	<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich

### Wohnanschrift:

Straße		Hausnummer	
PLZ		Ort	
FestnetzTelefon			

### Angaben zu den Erziehungsberechtigten:

	Mutter	Vater
Familienname		
Geburtsname		
Vorname		
Geburtsdatum		
Anschrift	<input type="checkbox"/> wie oben	<input type="checkbox"/> wie oben <input type="checkbox"/> wie nebenstehend
(Straße, Hausnummer)		
(PLZ, Ort)		
Staatsangehörigkeit		
Handy-Nummer		
alleinerziehend	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> ja
E-Mail-Adresse		

**Vielen Dank, dass Sie für Ihr Kind die Betreuung in der Offenen Ganztagschule am Karl-von-ClosenGymnasium bzw. an der Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden unter der Trägerschaft des St. Johannes-Vereins Eggenfelden e. V., Pädagogisches Zentrum, gewählt haben.**

Für die Planung der Gruppenzusammensetzung bitten wir Sie noch um Ihre Angaben zu den gewünschten Buchungszeiten für Ihr Kind:

### Offene Ganztagschule:

am Karl-von-Closen-Gymnasium

**Die Betreuung ist kostenfrei**

13:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Die Hausaufgabenzeit findet von 14:00 bis 15:30 statt.



2 Tage/Woche

3 Tage/Woche

4 Tage/Woche

Mittagsverpflegung an der heißen Theke oder nach Bedarf.

Die Angebote variieren je nach Nachfrage.

an der Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden

**Die Betreuung ist kostenfrei**

13:00 Uhr bis 16:00 Uhr



2 Tage/Woche

3 Tage/Woche

4 Tage/Woche

Getränkergeld wird (als Einmalberechnung) in Höhe von monatlich 3,00 € erhoben. Für die Mittagsmahlzeit entstehen Kosten in Höhe von 4,50 €.

Erklärung der Erziehungsberechtigten:

1. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung für das oben genannte Schuljahr verbindlich ist. Das angemeldete Kind ist im Umfang der angegebenen Wochenstunden zum Besuch der Offenen Ganztagschule (OGTS) als schulischer Veranstaltung verpflichtet. Eine Beendigung des Besuches während des Schuljahres kann nur aus zwingenden persönlichen Gründen gestattet werden.
2. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung unter dem Vorbehalt steht, dass die OGTS staatlich genehmigt bzw. gefördert wird und die notwendige Mindestteilnehmerzahl erreicht wird bzw. die beantragte und genehmigte Gruppenszahl tatsächlich zustande kommt. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine ganztägige Förderung und Betreuung im Rahmen der OGTS.
3. Uns ist bekannt, dass für die Angebote der OGTS die Bestimmungen der Bekanntmachung des Bayerischen Staatsministeriums für Unterricht und Kultus zur offenen Ganztagschule in der jeweils gültigen Fassung gelten. Mit deren Geltung erklären wir uns einverstanden und beantragen hiermit die Aufnahme unseres Kindes in die OGTS.

(Die Anmeldung erfolgt verbindlich durch die nachfolgende Unterschrift!)

Datum

Unterschrift Mutter

Unterschrift Vater

St. Johannes-Verein Eggenfelden e. V., Pfarrkirchener Straße 40 a, 84307 Eggenfelden Pädagogisches Zentrum für Telefon 0 87 21 / 96 34-0, Telefax 0 87 21 / 96 34-30, [verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de](mailto:verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de) Kinder-, Jugend- und Familienhilfe [www.st-johannisverein-eggenfelden.de](http://www.st-johannisverein-eggenfelden.de)

In Kooperation mit dem

**Karl-von-Closen-Gymnasium Eggenfelden**

Gerner Allee 1, 84307 Eggenfelden

Telefon 0 87 21 / 12 62-00, Telefax 0 87 21 / 12 62-28,

[sekretariat@closen.de](mailto:sekretariat@closen.de)

und der

**Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden**

Schulstr. 7, 84307 Eggenfelden

Telefon 0 87 21 / 96 53-0, Telefax 0 87 21 / 96 53-30,

[info@rs-eggenfelden.de](mailto:info@rs-eggenfelden.de)

## Hinweise zum Datenschutz

Hier informieren wir Sie, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten und denen Ihres Kindes umgehen, wenn Sie sich bei uns für einen Betreuungsplatz anmelden.

Zweck der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten

- Bearbeitung der Anmeldung für einen Betreuungsplatz

Welche Daten erheben wir bei der Anmeldung?

- Vom Kind: Nachname, Vorname, Geburtsdatum, -ort, -land, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Religionszugehörigkeit
- Von der Familie: Adresse und Festnetz-Telefonnummer
- Von den Eltern: Nachname, Geburtsname, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Mobiltelefonnummer, E-Mail-Adresse, Angaben zu Berufstätigkeit im Falle von systemrelevante Berufe, alleinerziehend?
- Angaben zum gewünschten Betreuungsbeginn und den gewünschten Betreuungszeiten

Rechtsgrundlage

- Wir erheben diese Daten zur Anbahnung eines Bildungs- und Betreuungsvertrages sowie gegebenenfalls zur Erfüllung dieses Vertrages sowie zur Organisation unserer Kindertageseinrichtungen (§ 6 Abs. 1 Buchstaben c und g KDG)
- Diese Daten werden nach dem Ausscheiden aus der OGTS im Folgejahr zum 31. August gelöscht.

**Betreuungsvertrag der  
Offenen Ganztagschule**

Zwischen

der Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden,

dem Karl-von-Closen-  
Gymnasium,



dem St. Johannis-Verein Eggenfelden e. V.  
und

\_\_\_\_\_  
(Vorname und Name des/der Erziehungsberechtigten)

\_\_\_\_\_  
(Anschrift)

\_\_\_\_\_  
(Telefonnummer, E-Mail)

wird für das Kind

\_\_\_\_\_  
(Vorname, Name, Geburtsdatum)

Schüler/in der Klasse \_\_\_\_\_ an obig angekreuzter Schule,

folgender Betreuungsvertrag geschlossen:

### 1. Anmeldung und Teilnahme

Eine Aufnahme in die Offene Ganztagschule (OGTS) kann erfolgen, wenn freie Plätze zur Verfügung stehen und das Kind die entsprechende Schule besucht. Eine Betreuung externer Schüler ist in der OGTS nicht möglich.

Die Anmeldung gilt für das Schuljahr 2022/2023.

**St. Johannis-Verein Eggenfelden e. V.**, Pfarrkirchener Straße 40 a, 84307 Eggenfelden Pädagogisches Zentrum für Telefon 0 87 21 / 96 34-0, Telefax 0 87 21 / 96 34-30, [verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de](mailto:verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de) Kinder-, Jugend- und Familienhilfe [www.st-johannisverein-eggenfelden.de](http://www.st-johannisverein-eggenfelden.de)  
In Kooperation mit dem **Karl-von-Closen-Gymnasium Eggenfelden** und der **Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden**  
Gerner Allee 1, 84307 Eggenfelden Schulstr. 7, 84307 Eggenfelden  
Telefon 0 87 21 / 12 62-00, Telefax 0 87 21 / 12 62-28, Telefon 0 87 21 / 96 53-0, Telefax 0 87 21 / 96 53-30,  
[sekretariat@closen.de](mailto:sekretariat@closen.de) [info@rs-eggenfelden.de](mailto:info@rs-eggenfelden.de)

Es besteht Anwesenheits- und Teilnahmepflicht für den gesamten gebuchten Zeitraum. Für Erkrankungen, Befreiungen und Beurlaubungen gelten die entsprechenden Bestimmungen der bayerischen Schulordnung (§ 20 BaySchO: Teilnahme, Befreiung, Beurlaubung).

Bei Krankheit bitten wir Sie, **vor 10:00 Uhr** im Sekretariat Bescheid zu geben. Dies ist auch wichtig für die Abbestellung des Mittagessens.

Anträge auf Beurlaubungen sind mindestens drei Tage vor dem geplanten Termin abzugeben und von der Leitung der OGTS sowie der Schulleitung zu genehmigen. Das Formular hierfür liegt im Sekretariat auf bzw. finden Sie zum Download auf der Homepage. Andere Formen des Antrags werden nicht akzeptiert.

Die OGTS startet regulär in der zweiten Schulwoche am **Montag, 19. September 2022**, und endet am **Freitag, 28. Juli 2023**. Die Festlegung der Anwesenheitstage hat bis zum **Freitag, 16. September 2022**, zu erfolgen. Die Abgabe des Buchungsbeleges erbitten wir im Sekretariat.

Wenn Sie bereits vor der Stundenplanausgabe verbindlich wissen, für welche Wochentage Sie die Betreuung der OGTS für Ihr Kind buchen, können Sie schon ab dem ersten Schultag (Dienstag, 13.09.2022) die OGTS entsprechend in Anspruch nehmen. Bitte geben Sie in diesem Fall die Anmelde- und Vertragsunterlagen inkl. der gebuchten Wochentage bis spätestens Freitag, 09.09.2022, im Sekretariat des Karl-von-Closen-Gymnasiums ab oder senden Sie es per Post an die Schule.

## 2. Kostenfreiheit

Die Angebote der OGTS sind – mit Ausnahme der Kosten für die Mittagsverpflegung und die Getränke – kostenfrei. Bei einzelnen Angeboten kann ein geringer Unkostenbeitrag zu entrichten sein.

Für Schüler/innen der OGTS am Karl-von-Closen-Gymnasium stehen vor der Bibliothek kostenfreie Schließfächer zur Verfügung.

## 3. Versicherung

Die Kinder sind während der Betreuungszeiten unfallversichert, da die OGTS eine schulische Veranstaltung ist.

Für Verlust, Beschädigung und Verwechslung der Garderobe, Eigentum und Ausstattung der Kinder wird keine Haftung übernommen, weshalb wir Sie auch bitten, Gegenstände, die nicht für schulische Arbeiten oder zu deren Unterstützung dienen, zuhause zu lassen.

## 4. Erkrankungen/Medikamente

Leiden Kinder unter Krankheiten, Allergien oder Unverträglichkeiten, die für die Betreuung in der OGTS relevant sind, oder müssen sie während der Betreuungszeit Medikamente einnehmen bzw. haben Notfallmedikamente (z. B. bei Allergien, Epilepsie, Asthma usw.), so ist dies bei der Anmeldung Ihres Kindes anzugeben und mit der Schulleitung sowie der Leitung der OGTS zu besprechen.

Falls ein Kind während der Betreuung auf die Einnahme von Medikamenten angewiesen ist, unabhängig ob dies ein Notfallmedikament oder ein täglich zu verabreichendes Medikament ist, benötigen wir vorab eine Einverständniserklärung der Erziehungsberechtigten, ein ärztliches Attest, sowie ein Medikamentenbuch/Verordnung. Hier muss genau vermerkt sein, welche Medikamente wann und in welcher Menge zu verabreichen sind.

Diese Voraussetzungen müssen erfüllt sein, ansonsten sind wir nicht befugt, Ihrem Kind Medikamente zu verabreichen.

## 5. Verpflegung und Getränke

Im Rahmen der OGTS wird um 13:00 Uhr auf Bestellung ein warmes Mittagessen angeboten, welches täglich frisch zubereitet wird. Für das Essen entstehen täglich Kosten.

Für das Karl-von-Closen-Gymnasium: Es können Getränke und Speisen an der Theke beim Hausmeisterehepaar eingekauft werden. Bestellungsmodalitäten werden zum Schuljahresbeginn neu geregelt.

Für die Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden: Sie können zum Anmeldezeitpunkt entscheiden, ob Sie die Kosten für die Mittagsverpflegung pauschal oder aufgrund einer Einzelabrechnung in Höhe von 4,50 € je Mahlzeit zahlen möchten.

Fällt Ihre Wahl auf die Pauschalabrechnung, werden von September 2022 bis Juli 2023 monatlich jeweils entsprechend der Anzahl der wöchentlichen Buchungstage bei 2 Buchungstagen 26,00 €, bei 3 Buchungstagen 39,00 € und bei 4 Buchungstagen 52,00 € in Rechnung gestellt.

Bei Einzelabrechnung erfolgt die Abrechnung im Folgemonat anhand der tatsächlich in Anspruch genommenen, aber auch der verspätet abgemeldeten, Mittagessen des Monats.

Falls Ihr Kind Unverträglichkeiten, Allergien oder besondere Ernährungsformen hat, bitten wir Sie, uns dies vorab mitzuteilen, um unseren Caterer entsprechend zu informieren und wir Ihrem Kind entsprechende Mahlzeiten bereitstellen können.

Wenn eine Teilnahme am Mittagessen nicht gewünscht ist, müssen Sie ihr Kind davon abmelden. Wünschen Sie in diesem Falle eine Sonderregelung, so ist dies vorab mit dem Schulleiter zu besprechen und zu genehmigen.

Während der gesamten Betreuungszeit in der OGTS werden den Kindern Getränke zur Verfügung gestellt. Hierfür ist ein Jahresbeitrag in Höhe von 33,00 € fällig, welcher zum Schuljahresbeginn zu begleichen ist.

Die Abrechnung der Kosten erfolgt über den St. Johannes-Verein Eggenfelden e. V.

## 6. Nachmittagsunterricht

Die Kinder können ganz regulär am Nachmittagsunterricht, egal, ob Pflicht- oder Wahlunterricht, teilnehmen. Für das Wahrnehmen von Unterrichtsstunden am Nachmittag sind die Kinder selbst verantwortlich.

Nach Ende der Lehrstunden sind die Kinder verpflichtet, wieder in die OGTS zu kommen.

Sollte eine Einzelstunde des Nachmittagsunterrichts an einem gebuchten Betreuungstag entfallen, so kommt das Kind wie gewohnt in die OGTS.

## 7. Hausaufgaben

In der OGTS werden die Kinder zur Erledigung der Hausaufgaben angehalten und bekommen Hilfe durch die Betreuer/-innen sowie durch Tutoren/-innen aus höheren Klassen. Deshalb ist ein sorgfältig geführtes Hausaufgabenheft erforderlich. Die Verantwortung für die Vollständigkeit der zu erledigenden Hausaufgaben liegt jedoch bei den Kindern und deren Erziehungsberechtigten.

Des Weiteren werden die Kinder bei der Vorbereitung auf den nächsten Schultag, auf Schulaufgaben und Tests unterstützt. Die Erziehungsberechtigten tragen dafür Sorge, dass die Kinder alle für die Arbeit in der OGTS erforderlichen Lernhefte und Unterlagen dabei haben.

## 8. Freizeit

Ab ca. 15:00 Uhr wird im Freizeitbereich ein auf Bedürfnisse und Alter abgestimmtes Programm angeboten. Dazu gehören pädagogisch angeleitete Aktivitäten sowie freies Spielen.

## 9. Verhalten/Arbeitsatmosphäre

Während der Lernzeit ist eine ruhige Arbeitsatmosphäre erforderlich, um ein konzentriertes Lernen und das Erledigen der schulischen Aufgaben zu gewährleisten.

Um eine angenehme Lern- und Freizeitatmosphäre zu schaffen, sind folgende Grundregeln einzuhalten:

- ➔ Niemand hat das Recht, einen anderen zu beleidigen, auszugrenzen oder zu verletzen.
- ➔ Die Betreuerinnen und Betreuer müssen respektiert werden und ihren Anweisungen ist Folge zu leisten.

Sollte durch das Verhalten eines Kindes der soziale Frieden in der Gruppe massiv und andauernd gestört werden, behalten wir uns vor, das betreffende Kind von den Erziehungsberechtigten abholen zu lassen. Die weitere Teilnahme an der OGTS wird bis zu einem erfolgten pädagogischen Gespräch mit dem Schüler und dessen Erziehungsberechtigten ausgesetzt. In Einzelfällen kann es angeraten sein, MitarbeiterInnen der Jugendsozialarbeit an Schulen (JaS), bzw. die Schulpsychologin, hinzu zu ziehen. In besonders schweren Fällen, z.B. bei Diebstahl oder Körperverletzung, kann auch eine endgültige Suspendierung ausgesprochen werden. Hierüber beraten OGTS- und Schulleitung gemeinsam.

## 10. Hausordnung

Die OGTS zählt als schulische Veranstaltung. Daher gelten während der Betreuungszeit auch die Vorschriften der Hausordnung der Schule. Verstöße gegen die Hausordnung werden auch in der OGTS mit denselben Konsequenzen geahndet wie im regulären Schulbetrieb.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

### Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz

zum Betreuungsvertrag von \_\_\_\_\_ (Vorname, Name des Kindes)

Hiermit willigen wir ein, dass unsere Daten sowie die Daten unseres Kindes, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer sowie weitere personenbezogene Daten, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben werden.

Für jede darüber hinaus gehende Nutzung der personenbezogenen Daten und die Erhebung zusätzlicher Informationen bedarf es regelmäßig der Einwilligung des Betroffenen. Eine solche Einwilligung können Sie im folgenden Abschnitt **freiwillig** erteilen.

### Einwilligung in die Datennutzung zu weiteren Zwecken

Sind Sie mit den folgenden Nutzungszwecken einverstanden, kreuzen Sie diese bitte entsprechend an. Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei.

<b>St. Johannes-Verein Eggenfelden e. V.</b> , Pfarrkirchener Straße 40 a, 84307 Eggenfelden 0 87 21 / 96 34-30, <a href="mailto:verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de">verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de</a>	Pädagogisches Zentrum für Telefon 0 87 21 / 96 34-0, Telefax Kinder-, Jugend- und Familienhilfe <a href="http://www.st-johannisverein-eggenfelden.de">www.st-johannisverein-eggenfelden.de</a>
In Kooperation mit dem <b>Karl-von-Closen-Gymnasium Eggenfelden</b> Gerner Allee 1, 84307 Eggenfelden Telefon 0 87 21 / 12 62-00, Telefax 0 87 21 / 12 62-28, <a href="mailto:sekretariat@closen.de">sekretariat@closen.de</a>	und der <b>Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden</b> Schulstr. 7, 84307 Eggenfelden Telefon 0 87 21 / 96 53-0, Telefax 0 87 21 / 96 53-30, <a href="mailto:info@rs-eggenfelden.de">info@rs-eggenfelden.de</a>

Wir willigen ein, dass uns die Offene Ganztagschule postalisch, per Mail / Telefon / Fax\* Informationen und Angebote zu Veranstaltungen und bevorstehenden Ausflügen sowie Informationen, die unser Kind betreffen, zukommen lassen dürfen.

Wir willigen ein, dass Fotos unseres Kindes im Rahmen der Betreuung in der Offenen Ganztagschule gemacht werden dürfen.

Wir willigen ein, dass Fotos unseres Kindes, welche in der Offenen Ganztagschule gemacht wurden, in folgenden Medien veröffentlicht werden dürfen:  
Schuljahresbericht / Schülerzeitung / Zeitungen / Website der Schule / Internet\*

(\* bei Einwilligung bitte Unzutreffendes streichen)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

#### **Rechte des Betroffenen:**

#### **Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht**

Sie sind gemäß Artikel 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber der Offenen Ganztagschule (Vertragspartner) um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Artikel 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber der Offenen Ganztagschule (Vertragspartner) die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem **Widerspruchsrecht** Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Telefon an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.



Unterschrift der Erziehungsberechtigten (Mutter) _____ (Vater) _____	Unterschrift des Kontoinhabers _____
---	---

### Erfassung schülerbezogener Daten

Die im Folgenden gemachten Angaben beziehen sich auf das Kind

\_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_

Unser Kind darf von folgenden Personen abgeholt werden (Vor- und Nachname):

---



---



---

Im Notfall können folgende Personen kontaktiert werden (Bitte hier von allen berechtigten Personen den vollständigen Namen und die Telefonnummern angeben, auch Arbeitsstellen, Handynummern etc.)

---



---



---

Unser Kind leidet unter folgenden Krankheiten / Allergien / Unverträglichkeiten / Verhaltensauffälligkeiten:

---



---



---

### Medikamentenverabreichung an Kinder mit chronischer Erkrankung oder Behinderung

Das Kind \_\_\_\_\_ geboren am \_\_\_\_\_, muss aufgrund

der ärztlichen Diagnose(n) \_\_\_\_\_

während des Besuchs der OGTS folgende Medikamente zu den genannten Zeiten einnehmen:

	1. Medikament	2. Medikament	3. Medikament
Name des Medikaments			
Verabreichungsart	<input type="checkbox"/> Tabletten <input type="checkbox"/> Salbe <input type="checkbox"/> Tropfen	<input type="checkbox"/> Tabletten <input type="checkbox"/> Salbe <input type="checkbox"/> Tropfen	<input type="checkbox"/> Tabletten <input type="checkbox"/> Salbe <input type="checkbox"/> Tropfen

	Injektion	Injektion	Injektion
Einnahme			
Medikation morgens:	_____ Uhr	_____ Uhr	_____ Uhr
Verabreichungsart			
Dosierung			
Zu beachtende Wechselwirkungen			
Medikation mittags:	_____ Uhr	_____ Uhr	_____ Uhr
Verabreichungsart			
Dosierung			
Zu beachtende Wechselwirkungen			
Medikation nachmittags:	_____ Uhr	_____ Uhr	_____ Uhr
Verabreichungsart			
Dosierung			
Zu beachtende Wechselwirkungen			
Medikation im Notfall: - Symptome - Verhalten im Notfall			
Besondere Lagerung (z. B. Kühlung)			

Die Personensorgeberechtigten des Kindes haben mich in Bezug auf die Medikamentengabe von meiner Schweigepflicht entbunden, für etwaige Rückfragen stehe ich zur Verfügung:

Name, Telefon-Nr. des Arztes/der Ärztin: \_\_\_\_\_

Datum	Unterschrift und Stempel des Arztes/der Ärztin
-------	--

Regelmäßige Medikamentengabe – alle 6 Monate vom Arzt zu aktualisieren (ggf. Beiblatt ergänzen):

Datum	Unterschrift und Stempel des Arztes/der Ärztin
-------	--

### Ermächtigung durch die Personensorgeberechtigten

Hiermit wird das Personal der OGTS beauftragt, dem Kind

Nachname	
Vorname	
Geburtsdatum	

das/die ärztlich verordnete/n Medikament/e in der beschriebenen Art und Weise zu den angegebenen Zeiten in der Kindertagesstätte zu verabreichen.

Die Beauftragung wird erteilt bis zum \_\_\_\_\_ (Datum) bzw. endet durch Widerruf der Personensorgeberechtigten.

Allergie-Pass des Kindes und Notfall-Pass des Kindes sind als notwendige Unterlagen vorzulegen.

### Erklärung

Wir verpflichten uns durch den behandelnden Arzt veranlasste Änderungen in der Medikation unverzüglich an die OGTS weiterzugeben. Wir erklären uns bereit, selbst für die Medikamentengabe zu sorgen für den Fall, dass die in der OGTS damit beauftragten Mitarbeiter ausfallen.

### Haftungsfreistellung der OGTS

Es ist uns bewusst, dass Mitarbeiter der OGTS über keine medizinische Ausbildung verfügen und während des OGTS-Betriebs Fehler bei der Medikamentengabe unbeabsichtigt unterlaufen können. Wir stellen den St. Johannis-Verein Eggenfelden e. V. und die beauftragten Mitarbeiter der OGTS für den Fall gesundheitlicher Beeinträchtigungen oder Schädigungen des Kindes im Zusammenhang mit vereinbarten Medikamentengaben, der Messung von Körperfunktionen oder der Überwachung von Diäten von der Haftung frei, soweit die Gesetzliche Unfallversicherung nicht eintritt und dem Mitarbeiter der OGTS kein vorsätzliches Handeln vorgeworfen werden kann.

### Datenschutz innerhalb der OGTS

Uns ist bekannt, dass diese Vereinbarung zur Medikamentengabe allen Mitarbeitern der OGTS zugänglich gemacht wird. Dies ist hinsichtlich der gemeinsamen Verantwortung für die Kinder in der OGTS notwendig.

Wir willigen ein, dass bei auftretenden Fragen, die anderen Kinder und Personensorgeberechtigten, in der mit uns abgesprochenen Art und Weise über die Erkrankung/Behinderung unseres Kindes informiert werden. (Bitte ankreuzen, wenn diese Einwilligung erteilt wird.)

Datum	Unterschrift der Personensorgeberechtigten
	(Mutter) (Vater)

### Auftragsübernahme durch den St. Johannis-Verein Eggenfelden e. V.

St. Johannis-Verein Eggenfelden e. V., Pfarrkirchener Straße 40 a, 84307 Eggenfelden Pädagogisches Zentrum für Telefon 0 87 21 / 96 34-0, Telefax 0 87 21 / 96 34-30, [verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de](mailto:verwaltung@st-johannisverein-eggenfelden.de) Kinder-, Jugend- und Familienhilfe [www.st-johannisverein-eggenfelden.de](http://www.st-johannisverein-eggenfelden.de)

In Kooperation mit dem **Karl-von-Closen-Gymnasium Eggenfelden** und der **Stefan Krumenauer-Realschule Eggenfelden**

Gerner Allee 1, 84307 Eggenfelden Schulstr. 7, 84307 Eggenfelden  
Telefon 0 87 21 / 12 62-00, Telefax 0 87 21 / 12 62-28, Telefon 0 87 21 / 96 53-0, Telefax 0 87 21 / 96 53-30,  
[sekretariat@clösen.de](mailto:sekretariat@clösen.de) [info@rs-eggenfelden.de](mailto:info@rs-eggenfelden.de)

Die vereinbarte Medikamentengabe wird folgenden Mitarbeitern der OGTS als Pflichttätigkeit im Rahmen ihres Dienstverhältnisses übertragen. Die Pflichttätigkeit wird freiwillig übernommen:

Name: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vereinbarungen zur Medikamentengabe erfolgen seitens der OGTS stets freiwillig, da keine gesetzliche Verpflichtung zu deren Abschluss besteht. Der Träger ist berechtigt, diese Vereinbarung zurückzunehmen bzw. zu kündigen, wenn unvorhersehbare Schwierigkeiten auftreten.

Datum	Unterschrift des Trägers
-------	--------------------------

### Belehrung – Beauftragung: Pädagogische Mitarbeiter

Ich übernehme freiwillig die Durchführung der Medikamentengabe.

Mir ist bekannt, dass bei vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten Regressansprüche des Trägers der Gesetzlichen Unfallversicherung entstehen können.

Grob fahrlässig bedeutet das Vorliegen einer schlechthin unentschuldbaren Pflichtverletzung, die das gewöhnliche Maß erheblich übersteigt.

Name des Mitarbeiters: \_\_\_\_\_

Datum	Unterschrift des pädagogischen Mitarbeiters
-------	---

Name des Mitarbeiters: \_\_\_\_\_

Datum	Unterschrift des pädagogischen Mitarbeiters
-------	---

--	--

Weiteres ist bei unserem Kind zu beachten:

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

### Buchung und Heimweg

Unser Kind \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, wird die OGTS an folgenden (mindestens zwei!) Tagen besuchen:

- Montag
- Dienstag
- Mittwoch
- Donnerstag

Mein Kind tritt den Heimweg wie folgt an:

- Zu Fuß
- Mit dem Fahrrad
- wird von einer abholberechtigten Person abgeholt
- Mit dem Bus in Richtung \_\_\_\_\_
- Mit dem Zug in Richtung \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

### Schweigepflichtsentbindung

Wir entbinden das Personal der Offenen Ganztagschule von ihrer Schweigepflicht unser Kind \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, betreffend gegenüber Lehrern, Jugendsozialarbeit an Schulen und Schulpsychologin.

Wir erklären uns damit einverstanden, dass ein Austausch zum Wohl und zur Förderung unseres Kindes stattfinden darf.

Uns ist bekannt, dass wir diese Erklärung über die Entbindung von der Schweigepflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen können.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten